

# 略阳县人民政府国有土地房屋征收办公室

## 2025 年单位预算公开说明

### 目 录

#### 第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

#### 第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

#### 第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标情况说明

十三、公用经费情况说明

**第四部分：专业名词解释**

**第五部分：单位预算公开报表**

## **第一部分：单位概况**

### **一、主要职能及机构设置**

#### **（一）主要职能**

1. 贯彻执行国家、省、市、县有关国有土地上房屋征收与补偿法律法规方针政策；
2. 研究起草我县房屋征收与补偿的规范性文件，并组织实施和监督检查；
3. 组织实施县政府作出房屋征收决定；
4. 负责指导、协调、监督房屋征收实施主体依法组织实施辖区内的房屋征收与补偿工作；
5. 做好我县各拆迁片区未经登记建筑物性质认定的初审工作，并提交相关部门确认；
6. 负责辖区内国有土地上房屋征收和补偿各种数据的综合统计工作；
7. 加强对测量、评估公司的监督和管理工作；
8. 督查各片区房屋征收工作进度，接待群众来信来访，维护社会稳定、化解矛盾；
9. 负责对征收补偿费用到位和使用情况，被拆迁户安置情况的监督；
10. 做好领导交办的其他任务。

#### **（二）机构设置**

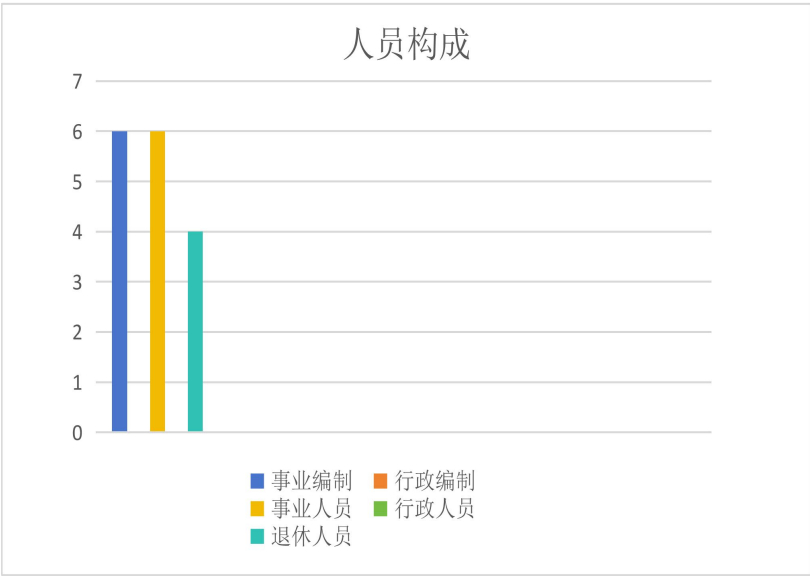
略阳县人民政府国有土地房屋征收办公室，为县住建局下属全额预算事业 单位，副科级，事业编制 6 名，设主任 1 职。

## 二、工作任务

根据今年拆迁任务，全面、规范、高效地处理铁路片区工作，确保略阳县嘉陵江右岸棚户区改造项目征收工作圆满完成。将完成以下年度工作任务：

1. 全面完成吴家营中桥建设征收补偿工作；
2. 实施荣程中学操场提升改造工程征收工作；
3. 协助不动产登记局办理 5.12 灾后重建回迁安置房办证工作；
4. 完善体委片区城市更新项目征收补偿合同，与城投公司协商房屋基准定价、楼层调节价款等。做好征收补偿户的资金结算，签订三方合同等事项；
5. 完善铁路片区被征收户产权置换，资金兑付及后续办证工作；
6. 根据政府安排，做好铁路片区铁路资产的征收准备工作，积极主动与西安铁路局业务部门沟通协商征收补偿方案；
7. 做好涉及征收法律、法规方案培训学习工作；
8. 归纳整理好征收补偿档案，配合审计部门做好项目审计工作；
9. 完成局领导交办的其他工作，做好相关信访维稳接访工作。

### 三、人员情况说明



截至上年底，本单位人员编制 6 人，其中行政编制 0 人、事业编制 6 人；实有人员 6 人，其中行政 0 人、事业 6 人。单位管理的离退休人员 4 人。

## 第二部分：单位预算收支情况说明

### 四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 67.02 万元，其中一般公共预算拨款收入 67.02 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 13.31 万元，主要原因是人员工资标准增加；本单位当年预算支出 67.02 万元，其中一般公共预算拨款支出 67.02 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 13.31 万元，主要原因是人员工资标准增加。

### 五、财政拨款收支情况说明

本单位当年财政拨款收入 67.02 万元，其中一般共预算拨款收入 67.02 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 13.31 万元，主要原因是人员工资标准增加；本单位当年财政拨款支出 67.02 万元，其中一般公共预算拨款支出 67.02 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 13.31 万元，主要原因是人员工资标准增加。

## 六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

### （一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 67.02 万元，较上年增加 13.31 万元，主要原因是人员工资标准增加。

### （二）支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 67.02 万元，其中：

1. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）6.5 万元，较上年增加 0.3 万元，原因是本年度人员缴费基数增加，基本养老保险缴费增加；

2. 其他社会保障和就业支出（2089999）3 万元，较上年增加 3 万元，原因是功能科目调整；

3. 事业单位医疗（2101102）2.6 万元，较上年增加 2.6 万元，原因是功能科目调整；

4. 其他城乡社区管理事务支出（2120199）49.12 万元，较上年增加 6.41 万元，原因是本年度人员工资标准增加；

5. 住房公积金（2210201）5.8 万元，较上年增加 1 万元，原因是本年度人员缴费基数增加，住房公积金缴费增加。

### （三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 本单位当年一般公共预算支出 67.02 万元，其中：

工资福利支出（301）62.5 万元，较上年增加 13.13 万元，原因是本年度人员工资标准增加，工资福利支出增加；

商品和服务支出（302）4.32 万元，与上年持平；

对个人和家庭的补助支出（303）0.2 万元，较上年增加 0.18 万元，原因是本年度增加人员领取独子费。

2. 本单位当年一般公共预算支出 67.02 万元，其中：

机关工资福利支出（501）62.5 万元，较上年增加 13.13 万元，原因是本年度人员工资标准增加，工资福利支出增加；

机关商品和服务支出（502）4.32 万元，与上年持平；

对个人和家庭的补助支出（509）0.2 万元，较上年增加 0.18 万元，原因是本年度增加人员领取独子费。

## 七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

## 八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支。

## 第三部分：其他重要事项说明

### 九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0 万元。其中：2024 年和 2025 年本单位无因公出国（境）经费预算；2024 年和 2025 年本单位无公务接待费预算；2024 年和 2025 年本单位无公务用车运行维护费预算；2024 年和 2025 年本单位无公务用车购置费预算。

2024 年和 2025 年本单位无当年一般公共预算会议费预算支出。  
2024 年和 2025 年本单位无当年一般公共预算培训费预算支出。

会议费培训费明细

单位：万元

| 序号 | 会议/培训名称 | 时间 | 人数 | 金额 | 备注 |
|----|---------|----|----|----|----|
|    |         |    |    |    |    |
|    |         |    |    |    |    |
|    |         |    |    |    |    |
|    |         |    |    |    |    |

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

十一、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

十二、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 67.02 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

### **十三、公用经费情况说明**

本单位当年公用经费预算安排 4.32 万元，与上年持平。

## **第四部分：专业名词解释**

一、公用经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房取暖费、公务用车运行维护费、公务接待费以及其他费用。

二、“三公经费”：指部门使用一般公共预算财政拨款安排因公出国（境）费，公务用车购置及运行费和公务接待费。

三、财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

七、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

九、工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

### **第五部分：单位预算公开报表**

附件：略阳县人民政府国有土地房屋征收办公室 2025 年单位综合预算公开报表